

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Криминалистики
Уголовного права
Уголовного процесса

 КубГАУ Кубанский государственный аграрный университет	Документ подписан простой электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП	
Сертификат: 2a000098add596f008935c40900020000098a Владелец: Кумекомова Светлана Александровна Действителен от 23-05-2021 до 22-05-2026	

УТВЕРЖДЕНО
Декан
Куемжиева С.А.
Протокол от 28.04.2025 № 8

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

«ПРАВОПРИМЕНИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА (УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА)»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Уголовно-правовой

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная

Год набора (приема на обучение): 2025

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2025

Разработчики:

Доцент, кафедра уголовного права Алехин В.П.

Рецензенты:

Горбовский Андрей Иосифович, судья Арбитражного суда Краснодарского края

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки от 19.07.2022 № 1011, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений", утвержден приказом Минтруда России от 08.08.2022 № 472н; "Специалист по конкурентному праву", утвержден приказом Минтруда России от 16.09.2021 № 637н; "Специалист по операциям с недвижимостью", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2019 № 611н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Криминалистики	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Меретуков Г.М.	Согласовано	26.09.2025
2	Юридический факультет	Председатель методической комиссии/совета	Сапфирова А.А.	Согласовано	26.09.2025
3	Криминалистики	Руководитель образовательной программы	Швец С.В.	Согласовано	26.09.2025

1. Цель и задачи практики

Цель практики - Целью учебной практики (правоприменительной практики) является: улучшение качества профессиональной подготовки обучающихся; углубление ими представлений о практической деятельности профильных органов (организаций), выбранных в качестве места (базы) прохождения практики; формирование и совершенствование профессиональных умений, навыков и компетенций, осваиваемых в рамках ОПОП ВО, в реальных условиях практической деятельности; закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения; профессионально-компетентностная подготовка к самостоятельной работе.

Задачи практики:

- проверка и закрепление у обучающихся теоретических знаний; ;
- систематизация у обучающихся теоретических знаний, связанных со статусом и компетенцией профильных организаций; ;
- дальнейшая профессиональная ориентация обучающихся, получение обучающимися более глубоких представлений о содержании конкретных видов профессиональной деятельности; ;
- изучение обучающимися опыта правовой работы органов и организаций, избранных в качестве места прохождения практики, ознакомление с их системой, структурой и полномочиями, с основными функциями должностных лиц и задачами работы правового характера; ;
- дальнейшая профессиональная адаптация обучающихся на рабочем месте, обретение и развитие навыков работы в коллективе, использование методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; ;
- повышение мотивации обучающихся к профессиональному самосовершенствованию, формирование у них устойчивого интереса, чувства ответственности и уважения к избранной профессии; ;
- способность работать на благо общества и государства, добросовестно выполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста, сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу, уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина..

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1 Устанавливает виды и особенности возникшего правоотношения

Знать:

ОПК-2.1/Зн1 Знать виды и особенности возникшего арбитражного процессуального правоотношения

ОПК-2.1/Зн2 Опк-2.1. знать виды и особенности возникшего правоотношения;

ОПК-2.1/Зн3 Опк-2.2. знать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретных правоотношениях;

ОПК-2.1/Зн4 Знать виды и особенности уголовного правоотношения

ОПК-2.1/Зн5 Знать виды и особенности возникшего гражданского процессуального правоотношения

ОПК-2.1/Зн6 Знать виды и особенности возникшего таможенного правоотношения.

ОПК-2.1/Зн7 Знает виды и особенности возникшего конституционного правоотношения применительно к зарубежным странам.

ОПК-2.1/Зн8 Знать как устанавливать виды и особенности возникшего семейного правоотношения

ОПК-2.1/Зн9 Знает содержание норм конституционного права, необходимых для применения в правоотношениях

Уметь:

ОПК-2.1/Ум1 Уметь устанавливать виды и особенности возникшего арбитражного процессуального правоотношения

ОПК-2.1/Ум2 Опк-2.4. уметь устанавливать нормы материального и процессуального права при вынесении юридически значимых актов.

ОПК-2.1/Ум3 Опк-2.3. уметь определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права;

ОПК-2.1/Ум4 Уметь устанавливать виды и особенности возникшего уголовного правоотношения

ОПК-2.1/Ум5 Уметь устанавливать виды и особенности возникшего гражданского процессуального правоотношения

ОПК-2.1/Ум6 Уметь устанавливать виды и особенности возникшего таможенного правоотношения.

ОПК-2.1/Ум7 Умеет устанавливать виды и особенности возникшего конституционного правоотношения применительно к зарубежным странам.

ОПК-2.1/Ум8 Уметь устанавливать виды и особенности возникшего семейного правоотношения

ОПК-2.1/Ум9 Умеет определять норм конституционного права, подлежащих к применению в конституционных правоотношениях

Владеть:

ОПК-2.1/Нв1 Владеть навыками установления видов и особенностей возникшего арбитражного процессуального правоотношения

ОПК-2.1/Нв2 Опк-2.3. владеть содержанием и формами индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права;

ОПК-2.1/Нв3 Опк-2.4. владеть нормами материального и процессуального права при вынесении юридически значимых актов.

ОПК-2.1/Нв4 Владеть навыками установления видов и особенностей возникшего уголовного правоотношения

ОПК-2.1/Нв5 Владеть навыками установления видов и особенностей возникшего гражданского процессуального правоотношения

ОПК-2.1/Нв6 Владеть навыками установления видов и особенностей возникшего таможенного правоотношения.

ОПК-2.1/Нв7 Владеет навыками для установления видов и особенностей возникшего конституционного правоотношения применительно к зарубежным странам.

ОПК-2.1/Нв8 Владеть навыками определения особенностей возникшего семейного правоотношения

ОПК-2.1/Нв9 Владеет навыками определения норм конституционного права, подлежащих к применению в конституционных правоотношениях

ОПК-2.2 Определяет нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в конкретных правоотношениях

Знать:

ОПК-2.2/Зн1 Знать содержание норм арбитражного процессуального законодательства и норм материального права, для применения их при рассмотрении и разрешении дел арбитражными судами

ОПК-2.2/Зн2 Знать нормы уголовного права, подлежащих применению в уголовном правоотношении

ОПК-2.2/Зн3 Знать содержание норм гражданского процессуального права и материальных отраслей права, подлежащих применению при рассмотрении дел в порядке гражданского судопроизводства

ОПК-2.2/Зн4 Знает содержание норм таможенного права.

ОПК-2.2/Зн5 Знает содержание основных норм конституционного права в зарубежных странах.

ОПК-2.2/Зн6 Знать нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в семейных правоотношениях

Уметь:

ОПК-2.2/Ум1 Уметь определять нормы арбитражного процессуального законодательства и материального права, подлежащих применению в конкретных арбитражных процессуальных правоотношениях

ОПК-2.2/Ум2 Умеет определять нормы уголовного права, подлежащие применению в уголовных правоотношений

ОПК-2.2/Ум3 Уметь определять нормы гражданского процессуального права и материальных отраслей права, подлежащих применению при рассмотрении дел в порядке гражданского судопроизводства

ОПК-2.2/Ум4 Умеет определять нормы таможенного права, подлежащие применению в конкретных таможенных правоотношениях.

ОПК-2.2/Ум5 Умеет определять нормы конституционного права, подлежащие применению в конституционных правоотношениях, возникающих в зарубежных странах.

ОПК-2.2/Ум6 Уметь определять нормы материального и процессуального права, подлежащие применению в семейных правоотношениях

Владеть:

ОПК-2.2/Нв1 Владеть навыками определения норм арбитражного процессуального законодательства и материального права, подлежащих применению в конкретных арбитражных процессуальных право-отношениях

ОПК-2.2/Нв2 Владеть навыками определять нормы уголовного законодательства, подлежащих применению в уголовных правоотношениях

ОПК-2.2/Нв3 Владеть навыками определения норм гражданского процессуального права и материальных отраслей права, подлежащих применению при рассмотрении дел в порядке гражданского судопроизводства

ОПК-2.2/Нв4 Владеет навыками определять нормы таможенного права, подлежащие применению в конкретных таможенных правоотношениях.

ОПК-2.2/Нв5 Владеет навыками определять нормы конституционного права, подлежащие применению в конституционных правоотношениях, возникающих в зарубежных странах.

ОПК-2.2/Нв6 Владеет навыками определения норм материального и процессуального права, подлежащие применению в семейных правоотношениях

ОПК-2.3 Определяет содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права

Знать:

ОПК-2.3/Зн1 Знать содержание норм арбитражного процессуального законодательства и норм материаль-ного права, для определения содержания и форм индивидуальных предписаний

ОПК-2.3/Зн2 Знать нормы уголовного законодательства для определения содержания и форм индивидуальных предписаний

ОПК-2.3/Зн3 Знать содержание норм гражданского процессуального права и материальных отраслей права, необходимых для определения содержания и форм индивидуальных предписаний

ОПК-2.3/Зн4 Знает содержание норм таможенного права, необходимых для определения содержания и формы индивидуальных предписаний.

ОПК-2.3/Зн5 Знает содержание основных норм конституционного права в зарубежных странах, необходимых для определения содержания и формы индивидуальных предписаний.

ОПК-2.3/Зн6 Знать содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права, в сфере семейных правоотношений

ОПК-2.3/Зн7 Знает как определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права, в сфере семейных правоотношений

Уметь:

ОПК-2.3/Ум1 Уметь определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм арбитражного процессуального законодательства и материального права

ОПК-2.3/Ум2 Умеет определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм уголовного права

ОПК-2.3/Ум3 Уметь определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм гражданского процессуального права

ОПК-2.3/Ум4 Умеет определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм таможенного права.

ОПК-2.3/Ум5 Умеет определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм конституционного права в зарубежных странах.

ОПК-2.3/Ум6 Уметь определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права, в сфере семейных правоотношений

ОПК-2.3/Ум7 Умеет определять содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права, в сфере семейных правоотношений

Владеть:

ОПК-2.3/Нв1 Владеть навыками определения содержания и формы индивидуальных предписаний на основе норм арбитражного процессуального законодательства и норм материального права

ОПК-2.3/Нв2 Владеет навыками определения содержания и форм индивидуальных предписаний на основе норм уголовного права

ОПК-2.3/Нв3 Владеть навыками определения содержания и формы индивидуальных предписаний на основе норм гражданского процессуального права

ОПК-2.3/Нв4 Владеет навыками определения содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм таможенного права.

ОПК-2.3/Нв5 Владеет навыками определения содержание и формы индивидуальных предписаний на основе норм конституционного права в зарубежных странах.

ОПК-2.3/Нв6 Владеть навыками определения содержания и форм индивидуальных предписаний на основе норм материального и процессуального права, в сфере семейных правоотношений

ОПК-2.4 Применяет нормы материального и процессуального права при вынесении юридически значимых актов

Знать:

ОПК-2.4/Зн1 Знать содержание норм арбитражного процессуального законодательства и норм материального права при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Зн2 Знает нормы уголовного права при вынесении юридически значимых решений

ОПК-2.4/Зн3 Знать содержание норм гражданского процессуального права и материальных отраслей права, подлежащих применению при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Зн4 Знает нормы таможенного права, которые применяются при вынесении юридически значимых актов.

ОПК-2.4/Зн5 Знает нормы конституционного права, которые применяются при вынесении юридически значимых актов в зарубежных странах.

ОПК-2.4/Зн6 Знает как применять нормы материального и процессуального права при вынесении юридических значимых актов, в семейных правоотношениях

Уметь:

ОПК-2.4/Ум1 Уметь применять норм арбитражного процессуального законодательства и норм материального права при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Ум2 Умеет применять нормы уголовного права при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Ум3 Уметь применять нормы гражданского процессуального права и материальных отраслей права при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Ум4 Умеет применять нормы таможенного права при вынесении юридически значимых актов.

ОПК-2.4/Ум5 Умеет применять нормы конституционного права при вынесении юридически значимых актов в зарубежных странах.

ОПК-2.4/Ум6 Уметь применять нормы материального и процессуального права при вынесении юридических значимых актов, в семейных правоотношениях

Владеть:

ОПК-2.4/Нв1 Владеть навыками применения норм арбитражного процессуального законодательства и норм материального права при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Нв2 Владеет навыками применения норм уголовного права при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Нв3 Владеть навыками применения норм гражданского процессуального права и материальных отраслей права при вынесении юридически значимых актов

ОПК-2.4/Нв4 Владеет навыками применения норм таможенного права при вынесении юридически значимых актов.

ОПК-2.4/Нв5 Владеет навыками применения норм конституционного права при вынесении юридически значимых актов в зарубежных странах.

ОПК-2.4/Нв6 Владеть навыками применения норм материального и процессуального права при вынесении юридических значимых актов, в семейных правоотношениях

ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

ОПК-3.1 Осуществляет правовую квалификацию правоотношения

Знать:

ОПК-3.1/Зн1 Знать особенности юридической оценки фактических обстоятельств дела путем отнесения данного случая к определенным юридическим нормам

ОПК-3.1/Зн2 Знать особенности правовой квалификации гражданского процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Зн3 Знать особенности правовой квалификации правоотношения

Уметь:

ОПК-3.1/Ум1 Уметь осуществлять правовую квалификацию арбитражного процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Ум2 Уметь осуществлять правовую квалификацию гражданских процессуальных правоотношений

ОПК-3.1/Ум3 Уметь осуществлять правовую квалификацию правоотношения

Владеть:

ОПК-3.1/Нв1 Владеть навыками осуществления правовой квалификации арбитражного процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Нв2 Владеть навыками осуществления правовой квалификации гражданского процессуального правоотношения

ОПК-3.1/Нв3 Владеть навыками осуществления правовой квалификации правоотношения

ОПК-3.2 Проверяет соответствие исследуемых документов нормам права

Знать:

ОПК-3.2/Зн1 Знать содержание арбитражного процессуального законодательства при осуществления проверки соответствия исследуемых документов

ОПК-3.2/Зн2 Знать содержание гражданского процессуального законодательства, подлежащего применению при проверке соответствия исследуемых документов нормам права.

ОПК-3.2/Зн3 Знать содержание законодательства при осуществлении проверки соответствия исследуемых документов нормам права

Уметь:

ОПК-3.2/Ум1 Уметь проверять соответствие исследуемых документов нормам арбитражного процессуального права

ОПК-3.2/Ум2 Уметь проверять соответствие исследуемых документов нормам гражданского процессуального права

ОПК-3.2/Ум3 Уметь проверять соответствие исследуемых документов нормам права

Владеть:

ОПК-3.2/Нв1 Владеть навыками проверки соответствия исследуемых документов нормам арбитражного процессуального права

ОПК-3.2/Нв2 Владеть навыками проверки соответствия исследуемых документов нормам гражданского процессуального права

ОПК-3.2/Нв3 Владеть навыками проверки соответствия исследуемых документов нормам права

ОПК-3.3 Определяет условия и основания назначения экспертизы и использует ее результаты в профессиональной деятельности

Знать:

ОПК-3.3/Зн1 Знать условия и основания назначения экспертизы

ОПК-3.3/Зн2 Знать условия и основания назначения экспертизы в гражданском процессе

ОПК-3.3/Зн3 Знать условия и основания назначения судебно-бухгалтерской экспертизы

Уметь:

ОПК-3.3/Ум1 Уметь определять условия и основания назначения экспертизы и использовать ее результаты в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Ум2 Уметь определять условия и основания назначения экспертизы в гражданском процессе и использовать её результаты в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Ум3 Уметь определять условия и основания назначения судебно-бухгалтерской экспертизы и использовать ее результаты в профессиональной деятельности

Владеть:

ОПК-3.3/Нв1 Владеть навыками определения условий и оснований назначения экспертизы и использования ее результатов в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Нв2 Владеть навыками определения условий и оснований назначения экспертизы в гражданском процессе и использования её результатов в профессиональной деятельности

ОПК-3.3/Нв3 Владеть навыками определения условий и оснований назначения судебно-бухгалтерской экспертизы и использования ее результатов в профессиональной деятельности

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

ОПК-4.1 Осуществляет уяснение смысла и содержания правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования права

Знать:

ОПК-4.1/Зн1 Знает смысл и содержание правовых предписаний, посредством выбора необходимого способа толкования права

ОПК-4.1/Зн2 Знает, как выбрать необходимый способ толкования норм таможенного права.

ОПК-4.1/Зн3 Знает, как выбрать необходимый способ толкования норм конституционного права в зарубежных странах.

ОПК-4.1/Зн4 Знает, как оформить результаты толкования конституционно-правовых норм

ОПК-4.1/Зн5 Знает процедуру уяснения смысла и содержания правовых предписаний, знает необходимые способы толкования права

ОПК-4.1/Зн6 Знает как определять смысл и содержание правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования римского права

ОПК-4.1/Зн7 Знает смысл и содержание правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования права в сфере международных частноправовых отношений

Уметь:

ОПК-4.1/Ум1 Умеет уяснить смысл и содержание правовых предписаний посредством выбора необходимых способов толкования права

ОПК-4.1/Ум2 Умеет уяснить смысл и содержание таможенных предписаний, выбирая необходимые способы толкования права.

ОПК-4.1/Ум3 Умеет уяснить смысл и содержание конституционных предписаний в зарубежных странах, выбирая необходимые способы толкования права.

ОПК-4.1/Ум4 Умеет уяснить смысл и содержание конституционных предписаний, выбирая необходимые способы толкования права

ОПК-4.1/Ум5 Умеет определять смысл и содержание правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования римского права

ОПК-4.1/Ум6 Умеет уяснить смысл и содержание правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования права в сфере международных частноправовых отношений

Владеть:

ОПК-4.1/Нв1 Владеет навыками уяснения смысла и содержания правовых предписаний посредством выбора необходимых способов толкования права

ОПК-4.1/Нв2 Владеет навыками уяснения смысла и содержания таможенных предписаний посредством выбора необходимых способов толкования права.

ОПК-4.1/Нв3 Владеет навыками уяснения смысла и содержания конституционных предписаний в зарубежных странах посредством выбора необходимых способов толкования права.

ОПК-4.1/Нв4 Владеет навыками уяснения смысла и содержания конституционных предписаний

ОПК-4.1/Нв5 Владеет навыками определения смысла и содержания правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования римского права

ОПК-4.1/Нв6 Обладает навыками уяснения смысла и содержания правовых предписаний, выбирая необходимые способы толкования права в сфере международных частноправовых отношений

ОПК-4.2 Разъясняет смысл и содержание нормы права заинтересованным субъектам права

Знать:

ОПК-4.2/Зн1 Знает порядок разъяснения смысла и содержания норм предпринимательского права заинтересованным субъектам права

ОПК-4.2/Зн2 Знает как разъяснить смысл и содержание нормы таможенного права заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.2/Зн3 Знает, как разъяснить смысл и содержание нормы конституционного права зарубежной страны заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.2/Зн4 Знает правила разъяснения смысла и содержания норм права заинтересованным субъектам права

ОПК-4.2/Зн5 Знает как разъяснить смысл и содержание нормы римского права заинтересованным субъектам права

Уметь:

ОПК-4.2/Ум1 Умеет разъяснять смысл и содержание норм предпринимательского права заинтересованным субъектам права

ОПК-4.2/Ум2 Умеет разъяснить смысл и содержание нормы таможенного права заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.2/Ум3 Умеет разъяснить смысл и содержание нормы конституционного права зарубежной страны заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.2/Ум4 Умеет разъяснять смысл и содержание норм права заинтересованным субъектам права

ОПК-4.2/Ум5 Умеет разъяснять смысл и содержание нормы римского права заинтересованным субъектам права

Владеть:

ОПК-4.2/Нв1 Владеет навыками разъяснения смысла и содержания норм предпринимательского права заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.2/Нв2 Владеет навыками разъяснения смысла и содержания норм таможенного права заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.2/Нв3 Владеет навыками разъяснения смысла и содержания норм конституционного права в зарубежных странах заинтересованным субъектам права.

ОПК-4.2/Нв4 Владеет навыками разъяснения смысла и содержания норм права заинтересованным субъектам права

ОПК-4.2/Нв5 Владеет навыками разъяснения смысла и содержания норм римского права заинтересованным субъектам права

ОПК-4.3 Оформляет результаты толкования нормы права, составляя акты толкования

Знать:

ОПК-4.3/Зн1 Знает порядок оформления результатов толкования норм предпринимательского права посредством составления актов толкования

ОПК-4.3/Зн2 Знает, как оформить результаты толкования нормы таможенного права.

ОПК-4.3/Зн3 Знает, как оформить результаты толкования нормы конституционного права зарубежной страны.

ОПК-4.3/Зн4 Знает правила толкования норм права, основы составления актов толкования

ОПК-4.3/Зн5 Знает как оформлять результаты толкования нормы римского права, составляя акты толкования

Уметь:

ОПК-4.3/Ум1 Умеет оформлять результаты толкования норм предпринимательского права посредством составления актов толкования

ОПК-4.3/Ум2 Умеет составлять акты толкования норм таможенного права.

ОПК-4.3/Ум3 Умеет составлять акты толкования норм конституционного права в зарубежных странах.

ОПК-4.3/Ум4 Умеет оформлять результаты толкования нормы права, составляя акты толкования

ОПК-4.3/Ум5 Умеет оформлять результаты толкования нормы римского права, составляя акты толкования

Владеть:

ОПК-4.3/Нв1 Владеет навыками оформления результатов толкования норм предпринимательского права посредством составления актов толкования

ОПК-4.3/Нв2 Владеет навыками оформления результатов толкования норм таможенного права посредством составления актов толкования

ОПК-4.3/Нв3 Владеет навыками оформления результатов толкования норм конституционного права в зарубежных странах посредством составления актов толкования.

ОПК-4.3/Нв4 Владеет навыками оформления результатов толкования норм права, составления актов толкования

ОПК-4.3/Нв5 Владеет навыками оформления результаты толкования нормы римского права, составляя акты толкования

ОПК-5 Способен логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

ОПК-5.1 Формулирует правовую позицию с корректным использованием юридической терминологии

Знать:

ОПК-5.1/Зн1 Знать юридическую терминологию для формулирования правовой позиции

ОПК-5.1/Зн2 Знать систему юридической терминологии, для формулирования правовой позиции

ОПК-5.1/Зн3 Знать юридическую терминологию гражданского процессуального права для формулирования правовой позиции

Уметь:

ОПК-5.1/Ум1 Уметь формулировать правовую позицию с корректным использованием юридической терминологии

ОПК-5.1/Ум2 Уметь формулировать правовую позицию с корректным использованием юридической терминологии

ОПК-5.1/Ум3 Уметь формулировать правовую позицию с корректным использованием юридической терминологии гражданского процессуального права
Владеть:

ОПК-5.1/Нв1 Владеть навыками формулирования правовой позиции с корректным использованием юридической терминологии

ОПК-5.1/Нв2 Владеть навыком формулирования правовой позиции с корректным использованием юридической терминологии

ОПК-5.1/Нв3 Владеть навыками формулирования правовой позиции с корректным использованием юридической терминологии гражданского процессуального права

ОПК-5.2 Логически верно подбирает аргументы для отстаивания правовых интересов

Знать:

ОПК-5.2/Зн1 Знать аргументы для отстаивания правовых интересов в арбитражном процессе

ОПК-5.2/Зн2 Знать логически верные аргументы для отстаивания правовых интересов

ОПК-5.2/Зн3 Знать аргументы для отстаивания правовых интересов в гражданском процессе

Уметь:

ОПК-5.2/Ум1 Уметь логически верно подбирать аргументы для отстаивания правовых интересов в арбитражном процессе

ОПК-5.2/Ум2 Уметь логически верно подбирать аргументы для отстаивания правовых интересов

ОПК-5.2/Ум3 Уметь логически верно подбирать аргументы для отстаивания правовых интересов в гражданском процессе

Владеть:

ОПК-5.2/Нв1 Владеть навыками логически верно подбирать аргументы для отстаивания правовых интересов в арбитражном процессе

ОПК-5.2/Нв2 Владеть навыком логически верно подбирать аргументы для отстаивания правовых интересов.

ОПК-5.2/Нв3 Владеть навыками логически верно подбирать аргументы для отстаивания правовых интересов в гражданском процессе

ОПК-5.3 Грамотно составляет юридические документы, используя профессиональную юридическую лексику

Знать:

ОПК-5.3/Зн1 Знать профессиональную юридическую лексику

ОПК-5.3/Зн2 Знать профессиональную юридическую лексику для грамотного составления юридических документов

ОПК-5.3/Зн3 Знать профессиональную юридическую лексику, используемую в гражданском судопроизводстве

Уметь:

ОПК-5.3/Ум1 Уметь грамотно составлять (процессуальные документы) юридические документы, используя профессиональную юридическую лексику в области арбитражного процессуального законодательства

ОПК-5.3/Ум2 Уметь грамотно составлять юридические документы, используя профессиональную юридическую лексику

ОПК-5.3/Ум3 Уметь грамотно составлять (процессуальные документы) юридические документы, используя профессиональную юридическую лексику в гражданском судопроизводстве

Владеть:

ОПК-5.3/Нв1 Владеть навыками грамотного составления (процессуальных документов) юридических документов, используя профессиональную юридическую лексику в области арбитражного процессуального законодательства

ОПК-5.3/Нв2 Владеть навыком грамотно составлять юридические документы, используя профессиональную юридическую лексику

ОПК-5.3/Нв3 Владеть навыками грамотного составления (процессуальных документов) юридических документов, используя профессиональную юридическую лексику в гражданском судопроизводстве

ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-6.1 Обосновывает необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Знать:

ОПК-6.1/Зн1 Знать виды процессуальных документов и иных документов в арбитражном судопроизводстве профессиональную юридическую лексику

ОПК-6.1/Зн2 Знает необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в уголовных правоотношениях

ОПК-6.1/Зн3 Знать виды процессуальных документов и иных документов в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.1/Зн4 Знать как обосновывать необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, в сфере семейных правоотношений

Уметь:

ОПК-6.1/Ум1 Уметь обосновывать необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-6.1/Ум2 Умеет обосновывать необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в уголовных правоотношениях

ОПК-6.1/Ум3 Уметь обосновывать необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.1/Ум4 Уметь обосновывать необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, в сфере семейных правоотношений

Владеть:

ОПК-6.1/Нв1 Владеть навыками обоснования необходимости подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

ОПК-6.1/Нв2 Опк-6.2. владеть навыками готовить тексты проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

ОПК-6.1/Нв3 Опк-6.3. владеть навыками применять приемы юридической техники.

ОПК-6.1/Нв4 Владеете навыками подготовки проектов нормативных актов и иных юридических документов в уголовных правоотношениях

ОПК-6.1/Нв5 Владеть навыками обоснования необходимости подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.1/Нв6 Владеет навыками обоснования необходимость подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, в сфере семейных правоотношений

ОПК-6.2 Готовит тексты проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Знать:

ОПК-6.2/Зн1 Знать требования, предъявляемые к разработке и оформлению процессуальных и иных документов в арбитражном судопроизводстве

ОПК-6.2/Зн2 Опк-6.2. знать как готовить тексты проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

ОПК-6.2/Зн3 Опк-6.3. знать применение приемов юридической техники.

ОПК-6.2/Зн4 Знает требования, предъявляемые к нормативным документам и иным юридическим документам в области уголовного права

ОПК-6.2/Зн5 Знать требования, предъявляемые к разработке и оформлению процессуальных и иных документов в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.2/Зн6 Знает как готовить тексты проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, в сфере семейных правоотношений

Уметь:

ОПК-6.2/Ум1 Уметь готовить тексты проектов нормативных правовых актов и иных (процессуальных документов) юридических документов

ОПК-6.2/Ум2 Опк-6.2. уметь готовить тексты проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

ОПК-6.2/Ум3 Опк-6.3. уметь применять приемы юридической техники.

ОПК-6.2/Ум4 Умеет готовить текст проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов в области уголовного права

ОПК-6.2/Ум5 Уметь готовить тексты проектов нормативных правовых актов и иных (процессуальных документов) юридических документов в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.2/Ум6 Умеет годготовать текстов проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, в сфере семейных правоотношений

Владеть:

ОПК-6.2/Нв1 Владеть навыками подготовки текстов проектов нормативных правовых актов и иных (процессуальных документов) юридических документов

ОПК-6.2/Нв2 Владеет навыками подготовки текстов нормативных правовых актов и иных юридических документов в области уголовного права

ОПК-6.2/Нв3 Владеть навыками подготовки текстов проектов нормативных правовых актов и иных (процессуальных документов) юридических документов в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.2/Нв4 Владеет навыками подготовки текстов проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов, в сфере семейных правоотношений

ОПК-6.3 Применяет приемы юридической техники

Знать:

ОПК-6.3/Зн1 Знать приемы юридической техники в арбитражном судопроизводстве

ОПК-6.3/Зн2 Знает, как применять приемы юридической техники в уголовных законодательстве

ОПК-6.3/Зн3 Знать приемы юридической техники в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.3/Зн4 Знать как применять приемы юридической техники, в сфере семейных правоотношений

Уметь:

ОПК-6.3/Ум1 Уметь применять приемы юридической техники в арбитражном судопроизводстве

ОПК-6.3/Ум2 Умеет применять приемы юридической техники в уголовном законодательства

ОПК-6.3/Ум3 Уметь применять приемы юридической техники в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.3/Ум4 Уметь применять приемы юридической техники, в сфере семейных правоотношений

Владеть:

ОПК-6.3/Нв1 Владеть навыками применения приемов юридической техники в арбитражном судопроизводстве

ОПК-6.3/Нв2 Владеет навыками применения приемов юридической техники в уголовном законодательства

ОПК-6.3/Нв3 Владеть навыками применения приемов юридической техники в гражданском судопроизводстве

ОПК-6.3/Нв4 Владеть навыками применения юридической техники, в сфере семейных правоотношений

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения

ОПК-7.1 Действует в соответствии с этическими нормами при осуществлении правореализационной деятельности

Знать:

ОПК-7.1/Зн1 Знать этические нормы осуществления правореализационной деятельности

Уметь:

ОПК-7.1/Ум1 Уметь действовать в соответствии с этическими нормами при осуществлении правореализационной деятельности

Владеть:

ОПК-7.1/Нв1 Владеть способностью действовать в соответствии с этическими нормами при осуществлении правореализационной деятельности

ОПК-7.2 Проявляет нетерпимость к коррупционному поведению

Знать:

ОПК-7.2/Зн1 Знать содержание и признаки коррупционного поведения

Уметь:

ОПК-7.2/Ум1 Уметь действовать при выявлении коррупционного поведения

Владеть:

ОПК-7.2/Нв1 Владеть навыками реализации нетерпимости к коррупционному поведению

ОПК-7.3 Принимает меры, необходимые для обеспечения этического и антикоррупционного поведения всеми субъектами правовых отношений

Знать:

ОПК-7.3/Зн1 Знать меры, необходимые для обеспечения этического и антикоррупционного поведения всеми субъектами правовых отношений

Уметь:

ОПК-7.3/Ум1 Уметь применять меры, необходимые для обеспечения этического и антикоррупционного поведения всеми субъектами правовых отношений

Владеть:

ОПК-7.3/Нв1 Владеть навыками применения мер, необходимых для обеспечения этического и антикоррупционного поведения всеми субъектами правовых отношений

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Учебная практика.

Способ проведения практики - Стационарная и выездная.

Форма проведения практики - Непрерывная.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Правоприменительная практика (учебная практика)» относится к обязательной части образовательной программы и проводиться в семестре(ах): Очная форма обучения - 4, Очно-заочная форма обучения - 4.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 2 недели или 108 часа(-ов).

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внесудиторная контактная работа учебная практика (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Четвертый семестр	108	3	72	72	36	Зачет с оценкой
Всего	108	3	72	72	36	

Очно-заочная форма обучения

Период	доемкость (часы)	доемкость (ЗЕТ)	ая работа (всего)	я контактная практика (часы)	льная работа (часы)	ая аттестация (часы)

обучения	Общая тр (ча)	Общая тр (ЗІ)	Контактн. (часы,	Внеаудиторн работка учебная	Самостоятел (ча)	Промежуточн (ча)
Четвертый семестр	108	3	72	72	36	Зачет с оценкой
Всего	108	3	72	72	36	

6. Содержание практики

6. 1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируем ые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация
1	Подготовительный (организационный) этап - 4 час. Тема 1.1 Подготовительный, инструктаж - 4 час.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3	Задача	Зачет с оценкой
2	Основной этап - 96 час. Тема 2.1 Выполнение индивидуального задания Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью - 96 час.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-2.4 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет с оценкой
3	Заключительный этап - 8 час. Тема 3.1 Подготовка и защита отчета - 8 час.	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ОПК-7.3	Задача	Зачет с оценкой

6.2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап
(Очная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 4ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 2ч.)

Тема 1.1. Подготовительный, инструктаж

(Очная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 4ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 2ч.)

1.1. Организация практики: проведение собрания для обучающихся с целью доведения до них сведения условий и требований по прохождению учебной практики; оформление документации, необходимой для прохождения практики.

1.2. Проведение инструктажа по вопросам охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

выдача индивидуального задания и рабочего графика (плана) прохождения практики.

1.3. Изучение нормативных правовых актов, регламентирующих порядок прохождения практики.

Раздел 2. Основной этап

(Очная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 68ч.; Самостоятельная работа - 28ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 70ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

Тема 2.1. Выполнение индивидуального задания

Виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью

(Очная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 68ч.; Самостоятельная работа - 28ч.; Очно-заочная: Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 70ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

Выполнение индивидуального задания

2.1. Выполнение заданий и поручений руководителя практики от организации в соответствии с программой практики, индивидуальным заданием и планом графиком.

2.2. Сбор, обработка и систематизация материалов практики.

2.3. Ежедневная работа практиканта в соответствии графиком работы организации.

Раздел 3. Заключительный этап

(Очная: Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 16ч.)

Тема 3.1. Подготовка и защита отчета

(Очная: Самостоятельная работа - 8ч.; Очно-заочная: Самостоятельная работа - 16ч.)

3.1. Обобщение знаний и материалов, полученных в результате прохождения практики.

3.2. Оформление необходимых для защиты практики документов.

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Какой нормативный акт применяется судом первой инстанции при рассмотрении гражданских споров между физическими лицами?

- A. Уголовно-процессуальный кодекс РФА. Уголовно-процессуальный кодекс РФВ. Гражданко-процессуальный кодекс РФС. Трудовой кодекс РФД. Налоговый кодекс РФС. Трудовой кодекс РФД. Налоговый кодекс РФ

Раздел 2. Основной этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Укажите правильный порядок действий юриста-эксперта при оценке договора аренды недвижимости:

A. Анализ условий договора → Определение предмета экспертизы → Проверка полномочий сторон → Формулирование выводов.

B. Определение предмета экспертизы → Анализ условий договора → Проверка полномочий сторон → Формулирование выводов.

C. Проверка полномочий сторон → Анализ условий договора → Определение предмета экспертизы → Формулирование выводов.

D. Формулирование выводов → Определение предмета экспертизы → Анализ условий договора → Проверка полномочий сторон.

Раздел 3. Заключительный этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Какие обязательные реквизиты должен содержать проект федерального закона?

A. Название проекта, статья, пояснительная записка

B. Заголовок, вводная часть, общая норма, санкции

C. Название законопроекта, преамбула, статьи, заключительные положения

D. Шапка документа, основание издания, подпись руководителя органа власти

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет с оценкой

Контролируемые ИДК: ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-7.1 ОПК-2.2 ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ОПК-7.2 ОПК-2.3 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.3 ОПК-6.3 ОПК-7.3 ОПК-2.4

Вопросы/Задания:

1. Какой принцип лежит в основе должностных обязанностей сотрудника полиции?

A. Принцип приоритета личной выгоды над общественными интересами

B. Принцип строгого соблюдения и защиты Конституции РФ и действующего законодательства

C. Принцип неприкосновенности частной жизни граждан вне зависимости от обстоятельств

D. Принцип избирательного подхода к применению мер принуждения

Очно-заочная форма обучения, Четвертый семестр, Зачет с оценкой

*Контролируемые ИДК: ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-4.1 ОПК-5.1 ОПК-6.1 ОПК-7.1 ОПК-2.2
ОПК-3.2 ОПК-4.2 ОПК-5.2 ОПК-6.2 ОПК-7.2 ОПК-2.3 ОПК-3.3 ОПК-4.3 ОПК-5.3 ОПК-6.3
ОПК-7.3 ОПК-2.4*

Вопросы/Задания:

1. К какой категории правонарушений относятся действия гражданина, препятствующего сотрудникам правоохранительных органов исполнять служебные обязанности?

A. Административные правонарушения
B. Дисциплинарные проступки
C. Преступления против порядка управления
D. Нарушения трудового законодательства

2. Какой принцип лежит в основе должностных обязанностей сотрудника полиции?

A. Принцип приоритета личной выгоды над общественными интересами
B. Принцип строгого соблюдения и защиты Конституции РФ и действующего законодательства
C. Принцип неприкосновенности частной жизни граждан вне зависимости от обстоятельств
D. Принцип избирательного подхода к применению мер принуждения

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. МЕРЕТУКОВ Г. М. Практикум по расследованию и судебному разбирательству по уголовному делу: метод. указания / МЕРЕТУКОВ Г. М., Зеленский В. Д.. - Краснодар: КубГАУ, 2018. - 21 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=4972> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. ИЛЬНИЦКАЯ Л. И. Процессуальные решения на предварительном следствии: метод. указания / ИЛЬНИЦКАЯ Л. И., Ушаков О. М., Васечкина А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 20 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=5912> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности: методические указания для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «экономика», профиль «финансы и кредит» / составители: А. С. Чулков, Е. И. Строгонова, А. Г. Саакян. - Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности - Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 21 с. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/75091.html> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. МЕДВЕДЕВ С. С. Назначение наказания: учеб. пособие / МЕДВЕДЕВ С. С., Грошев А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 86 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8761> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

5. ШУЛЬГА А.В. Актуальные проблемы соучастия в уголовном праве: учеб. пособие / ШУЛЬГА А.В., Алексин В.П.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 130 с. - 978-5-907294-31-8. - Текст: непосредственный.

Дополнительная литература

1. ШВЕЦ С. В. Технико-криминалистическое обеспечение расследования преступлений: лабораторный практикум / ШВЕЦ С. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 32 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8718> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. ГРИЦАЕВ С. И. Юридическая психология: метод. указания / ГРИЦАЕВ С. И., Савельев В. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2018. - 36 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=4974> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. ГРИЦАЕВ С. И. Проблемы получения и утраты информации в ходе расследования преступлений: метод. указания / ГРИЦАЕВ С. И., Швец С. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2020. - 29 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=8679> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. ТУШЕВ А. А. Правоохранительные органы: метод. указания / ТУШЕВ А. А., Ильницкая Л. И., Васечкина А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 29 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=5718> (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.systema.ru/> - Научно-технический центр правовой информации "Система" Федеральной службы охраны Российской Федерации
2. www.duma.gov.ru - Сайт Государственной Думы Российской Федерации
3. <http://www.pravo.gov.ru/ips/> - Официальный интернет-портал правовой информации

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО. Для проведения практики используются помещения, оснащённые необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Учебная аудитория

410гл

- 0 шт.

парта - 0 шт.

Сплит-система настенная QuattroClima QV/QN-ES18WA - 0 шт.

437гл

сплит-система BEKO - 0 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике оформляется согласно ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

12. Методические рекомендации по проведению практики

Производственная практика является важной частью учебного процесса подготовки будущих юристов и направлена на формирование практических навыков правоприменительной деятельности, закрепление теоретических знаний, полученных студентами в ходе освоения учебных дисциплин, и приобретение опыта профессионального взаимодействия с государственными органами, предприятиями, учреждениями и иными субъектами правоотношений.

Защита результатов производственной практики осуществляется публично в форме устного доклада студента перед комиссией преподавателей кафедры, ответственными лицами университета и приглашенными специалистами-практиками. Основная цель защиты — оценка уровня подготовленности студента к самостоятельной профессиональной деятельности и готовности применять полученные знания и умения в реальных условиях.

Этапы подготовки к защите производственной практики

Подготовка отчета о практике

Отчет о прохождении производственной практики включает следующие обязательные элементы:

Заголовочная страница: название образовательного учреждения, фамилия, имя, отчество студента, номер группы, срок прохождения практики, должность руководителя практики.

Содержание: структура отчета должна соответствовать основным этапам прохождения практики.

Краткая характеристика места прохождения практики: информация о предприятии/организации, ее структуре, основных направлениях деятельности, особенностях ведения делопроизводства.

Описание содержания и целей прохождения практики: перечислить конкретные задания, выполняемые студентом, достигнутые цели и задачи, приобретенный опыт.

Анализ эффективности собственной деятельности: студенты должны представить выводы относительно соответствия выполненных заданий профессиональным компетенциям, отметить сложности и проблемы, возникшие в процессе работы, предложить возможные пути их преодоления.

Заключение: итоги практики, перспективы дальнейшего профессионального роста, пожелания работодателям и руководству вуза.

Приложения: копии официальных документов, аналитические материалы, составленные студентом отчеты, акты приемки выполненной работы, отзывы руководителей предприятия и другие подтверждающие документы.

Список использованной литературы и нормативных актов: перечень законодательных актов, нормативных документов, научной литературы, используемых студентом в процессе написания отчета.

Отчет оформляется согласно требованиям ГОСТ Р 7.0.11–2011 и утверждается руководителем практики от предприятия и заведующим кафедрой юридического факультета.

Оформление презентации

Для наглядности рекомендуется подготовить презентационные материалы, включающие графическое представление основных этапов практики, структуры отчетных материалов, схем действий, диаграммы достижений и проблем, выявленных в ходе практики.

Порядок защиты производственной практики

Студент представляет доклад длительностью 10 минут, раскрывающий содержание отчета, цели и задачи практики, выполненные мероприятия, достижения и трудности.

Комиссия задаёт уточняющие вопросы по содержанию представленного материала.

После выступления комиссия принимает решение о зачёте или незачете результата практики, оценивая качество проделанной работы, уровень усвоенных профессиональных компетенций и способность применять теоретические знания на практике.

Решение комиссии заносится в ведомость успеваемости и протокол заседания комиссии.